

Kg? Yu TCCB

THANH TRA CHÍNH PHỦ
VIỆN KHOA HỌC THANH TRA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số: 233/TB-VKH

Hà Nội, ngày 08 tháng 10 năm 2014

THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển viên chức làm việc tại Viện Khoa học Thanh tra

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Quyết định số 257/QĐ-TTCP ngày 28 tháng 01 năm 2013 của Tổng Thanh tra Chính phủ về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan Thanh tra Chính phủ; Kế hoạch số 231/KH-VKH ngày 06 tháng 10 năm 2014 của Viện Khoa học Thanh tra về việc xét tuyển viên chức, Viện Khoa học Thanh tra thông báo xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2014 như sau:

I. SỐ LƯỢNG CẦN TUYỂN:

Số lượng cần tuyển: 05 chỉ tiêu

- 03 viên chức làm công tác nghiên cứu khoa học
- 02 viên chức làm công tác nghiên cứu tổng hợp và giao dịch với các tổ chức nước ngoài.

II. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

Đối tượng tham gia dự tuyển phải đảm bảo điều kiện chung và điều kiện chuyên môn, cụ thể như sau:

1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời dự tuyển từ đủ 18 tuổi đến dưới 40 tuổi;
- Trung thành với Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; bảo vệ danh dự Tổ quốc và lợi ích quốc gia;
- Chấp hành nghiêm chỉnh đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước;
- Lịch sử bản thân và gia đình rõ ràng, không vi phạm quy định của Bộ Chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng; phẩm chất, đạo đức, lối sống tốt, không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;
- Có đủ sức khỏe bảo đảm công tác ổn định, lâu dài, phù hợp với vị trí cần tuyển.
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh cần tuyển;

- Có văn bằng hoặc chứng chỉ tiếng Anh và tin học văn phòng trình độ B trở lên;

- Có hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức nộp cho Hội đồng tuyển dụng theo quy định.

2. Điều kiện chuyên môn

Người tham gia xét tuyển phải đáp ứng các điều kiện chuyên môn theo vị trí việc làm tương ứng như sau:

- Nghiên cứu viên: Yêu cầu trình độ tốt nghiệp đại học trở lên ngành luật, hành chính.

- Chuyên viên đối ngoại và tổng hợp: Yêu cầu trình độ tốt nghiệp đại học trở lên tại nước ngoài về tài chính, ngân hàng bằng tiếng Anh; tốt nghiệp đại học ngành khoa học xã hội và nhân văn.

III. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

Hồ sơ dự tuyển bao gồm:

1) Đơn đăng ký dự tuyển viên chức (Mẫu đơn ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ);

2) Bản sao giấy khai sinh;

3) Bản sao có công chứng (hoặc chứng thực): Các văn bằng, chứng chỉ; bảng điểm kết quả học tập theo quy định và các loại giấy tờ có liên quan. Khi trúng tuyển phải xuất trình bản chính để kiểm tra.

4) Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh) theo mẫu 2c của Bộ Nội vụ hoặc sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan đang công tác hoặc của ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

5) Giấy chứng nhận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21 tháng 11 năm 2007 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe.

6) Giấy xác nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

7) 02 phong bì dán tem, có ghi họ tên, địa chỉ của người dự tuyển (hoặc người nhận) và 02 ảnh cỡ 4x6;

Hồ sơ dự tuyển phải bỏ vào túi đựng hồ sơ, bìa túi đựng hồ sơ phải ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ, danh mục hồ sơ.

IV. NỘI DUNG XÉT TUYỂN

1. Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.

2. Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn hoặc thực hành về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo của người dự tuyển.

V. TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ LỆ PHÍ THI

1. Tiếp nhận hồ sơ:

Nộp trực tiếp, trong giờ hành chính tại Phòng Tổng hợp - Quản trị, Viện Khoa học Thanh tra:

Địa chỉ: 17 Cao Bá Quát, Ba Đình, Hà Nội.

Người nhận: Phạm Thị Thi, điện thoại số: 04.37470485.

2. Thời hạn nhận hồ sơ: Trong thời hạn 20 ngày làm việc kể từ ngày phát hành Thông báo này.

3. Phí dự tuyển: 260.000đ/người (hai trăm sáu mươi ngàn đồng/ người).

Ghi chú:

- Mỗi người chỉ đăng ký dự tuyển vào một vị trí việc làm.

- Hội đồng sẽ tiến hành sơ tuyển theo Hồ sơ đăng ký dự tuyển và sẽ thông báo đến từng người đủ điều kiện xét tuyển. Nếu trước ngày thi 05 ngày mà chưa nhận được Giấy báo dự thi, Thí sinh có thể liên lạc trực tiếp để được hướng dẫn.

- Hồ sơ đã nộp không trả lại.

- Thông báo này được đăng báo công khai trên báo Nhân dân, báo Thanh tra; đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra Chính Phủ, Viện khoa học Thanh tra và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Viện Khoa học Thanh tra./.

Nơi nhận:

- Tổng Thanh tra Chính phủ (để b/c);
- Phó Tổng TTCP Lê Tiến Hào (để b/c);
- Vụ TCCB (để p/h);
- Lưu: VT, THQTr.

VIỆN TRƯỞNG



Nguyễn Quốc Hiệp

