

Số: 1124/QĐ - TTCP

*127*  
Hà Nội, ngày 28 tháng 12 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**

**Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng  
diện tích chuyên dùng của Thanh tra Chính phủ**

**TỔNG THANH TRA CHÍNH PHỦ**

Căn cứ Nghị định số 50/2018/NĐ-CP ngày 09/4/2018 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 152/2017/NĐ-CP ngày 27 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng và Vụ trưởng Vụ Kế hoạch, Tài chính và Tổng hợp,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Phạm vi điều chỉnh: Quyết định này quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng đối với các Cục, Vụ, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý của Thanh tra Chính phủ.

2. Đối tượng áp dụng: Các đơn vị được ngân sách nhà nước bảo đảm kinh phí hoạt động, đơn vị sự nghiệp công lập, Ban quản lý các dự án Đầu tư xây dựng, Ban quản lý chương trình, dự án sử dụng vốn ngân sách nhà nước trực thuộc Thanh tra Chính phủ.

**Điều 2. Tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng**

1. Diện tích sử dụng cho hoạt động tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính, quản trị hệ thống công nghệ thông tin, diện tích phục vụ nhiệm vụ đặc thù cơ quan (hội trường, phòng họp, kho chuyên ngành) chi tiết theo phụ lục I kèm theo Quyết định này.

2. Diện tích sử dụng cho hoạt động tiếp dân chi tiết theo phụ lục II kèm theo Quyết định này.

**Điều 3. Xử lý chuyển tiếp**

1. Đối với dự án đầu tư xây dựng mới, cải tạo, nâng cấp trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định trước ngày Nghị định số 152/2017/NĐ-CP ngày 27/12/2017 của Chính phủ có

hiệu lực thì không xác định lại diện tích theo tiêu chuẩn, định mức theo quy định tại Quyết định này.

2. Các đơn vị căn cứ tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng ban hành kèm theo Quyết định này tổ chức lập, trình Tổng Thanh tra Chính phủ xem xét, phê duyệt quy mô đầu tư xây dựng sửa chữa, cải tạo diện tích sử dụng để phục vụ hoạt động tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính, quản trị hệ thống công nghệ thông tin, diện tích phục vụ nhiệm vụ đặc thù (hội trường, phòng họp, kho chuyên ngành) phù hợp với yêu cầu sử dụng của đơn vị và chiến lược phát triển của Thanh tra Chính phủ.

#### **Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm tổ chức thực hiện**

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

2. Chánh Văn phòng, Cục trưởng, Vụ trưởng, Thủ trưởng các đơn vị và công chức, viên chức thuộc cơ quan Thanh tra Chính phủ chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

*Nơi nhận:* (1/1)

- Như điều 3;
- Lãnh đạo TTCP;
- Bộ Tài chính;
- Công thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TV (05b).

**KT. TỔNG THANH TRA  
PHÓ TỔNG THANH TRA**



**Trần Ngọc Liêm**

# THANH TRA CHÍNH PHỦ



## Phụ lục I

**Tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng cho hoạt động tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính, quản trị hệ thống công nghệ thông tin, diện tích phục vụ nhiệm vụ đặc thù cơ quan**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1124 /QĐ-TTCP ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Tổng Thanh tra Chính phủ)*

TT	Nội dung	Diện tích tối đa (m <sup>2</sup> )
<b>I</b>	<b>Hoạt động tiếp nhận và trả hồ sơ hành chính</b>	
1	Tại trụ sở làm việc cơ quan Thanh tra Chính phủ	80
2	Tại trụ sở tiếp công dân Trung ương tại Hà Nội và Hồ Chí Minh	50
3	Tại trụ sở các đơn vị hoạt động sự nghiệp	40
<b>II</b>	<b>Hoạt động quản trị hệ thống công nghệ thông tin</b>	
1	Phòng đặt máy chủ và thiết bị tin học tại trụ sở làm việc cơ quan Thanh tra Chính phủ	50
2	Phòng đặt máy chủ và thiết bị tin học tại trụ sở tiếp công dân Trung ương tại Hà Nội và Hồ Chí Minh	40
3	Phòng đặt máy chủ và thiết bị tin học tại trụ sở các đơn vị hoạt động sự nghiệp	30
4	Phòng đặt hệ thống công nghệ thông tin điện tử, điều hành tác nghiệp tại trụ sở làm việc cơ quan Thanh tra Chính phủ	40
5	Phòng đặt hệ thống công nghệ thông tin điện tử, điều hành tác nghiệp tại trụ sở tiếp công dân Trung ương tại Hà Nội và Hồ Chí Minh	30
6	Phòng đặt hệ thống công nghệ thông tin điện tử, điều hành tác nghiệp tại trụ sở các đơn vị hoạt động sự nghiệp	20
<b>III</b>	<b>Hoạt động nhiệm vụ đặc thù cơ quan</b>	
1	Hội trường lớn	400
2	Phòng trực tuyến và giao ban liên ngành	200
3	Phòng học lớn	170
4	Kho lưu trữ hồ sơ đoàn thanh tra	200
5	Kho lưu trữ chứng từ kế toán, hành chính văn thư	100



**Phụ lục II**

**Tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng cho hoạt động tiếp  
dân tại Hà Nội và Hồ Chí Minh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1124 /QĐ-TTCP ngày 28 tháng 12 năm 2018  
của Tổng Thanh tra Chính phủ)*

TT	Nội dung	Diện tích tối đa (m <sup>2</sup> )
1	Khu vực chờ tiếp dân	350
2	Phòng tiếp dân trực tuyến	150
3	Phòng giao ban công tác tiếp dân	115
4	Phòng an ninh	55
5	Phòng camera	40
6	Phòng an ninh tăng cường	63
7	Phòng y tế	45
8	Hội trường	250
9	Phòng họp lớn	80
10	Phòng họp nhỏ	50
11	Phòng khánh tiết	65