

Số: 2131 /TTCP-KHTCTHHà Nội, ngày 17 tháng 8 năm 2016V/v báo cáo kết quả công tác
Quý III và 9 tháng đầu năm 2016

Kính gửi:

- Các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Để chuẩn bị xây dựng báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng Quý III và 9 tháng đầu năm 2016 phục vụ phiên họp Chính phủ tháng 9/2016, Tổng Thanh tra Chính phủ đề nghị:

1. Các bộ, ngành Trung ương, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng Quý III và 9 tháng đầu năm 2016 theo hướng dẫn tại Thông tư số 03/2013/TT-TTCP ngày 10/6/2013 của Thanh tra Chính phủ (*Lưu ý nên kết cấu kết quả công tác Quý III và 9 tháng đầu năm 2016 thành 2 phần trong một văn bản báo cáo để thuận tiện trong việc thống kê, tổng hợp*).

2. Đối với các biểu số liệu theo quy định tại Thông tư 03/2013/TT-TTCP ngày 10/6/2013, các bộ, ngành Trung ương, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, nhập số liệu vào phần mềm Hệ thống CSDL Quốc gia báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng và in biểu số liệu theo Hướng dẫn đính kèm công văn này.

Các bộ, ngành, địa phương có vướng mắc trong quá trình sử dụng phần mềm Hệ thống CSDL Quốc gia báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, đề nghị liên hệ với Trung tâm Thông tin của Thanh tra Chính phủ (đầu mối: đ/c Nguyễn Vũ Trung Hà, số điện thoại: 0804 88 52, 0976 96 62 79) để được hướng dẫn.

3. Báo cáo và biểu số liệu gửi về Thanh tra Chính phủ trước ngày **20/9/2016** theo địa chỉ: Lô D29, Khu đô thị mới, Đường Phạm Văn Bạch, phường Yên Hòa, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội; đồng thời gửi bản mềm (file báo cáo và file biểu số liệu) tới các hòm thư:

phongtonghop@thanhtra.gov.vn; vutiepdan@thanhtra.gov.vn;
vugiamsat@thanhtra.gov.vn; cucchongthamnhung@thanhtra.gov.vn;

Ngoài ra, các bộ, ngành và UBND các địa phương gửi 01 bản cho vụ, cục thuộc Thanh tra Chính phủ được phân công theo dõi, cụ thể:

- Các bộ: Thông tin và Truyền thông, Công thương, Giao thông Vận tải, Xây dựng, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Tài nguyên và Môi

trường gửi báo cáo về Vụ I theo địa chỉ thư điện tử: vu1@thanhtra.gov.vn

- Các bộ: Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư, Công an, Quốc phòng, Tư pháp, Nội vụ, Ngân hàng Nhà nước Việt Nam gửi báo cáo về Vụ II theo địa chỉ thư điện tử: vu2@thanhtra.gov.vn

- Các bộ, ngành Trung ương còn lại gửi báo cáo về Vụ III theo địa chỉ thư điện tử: vu3@thanhtra.gov.vn

- Các tỉnh, thành phố Khu vực 1 (Miền Bắc từ Ninh Bình trở ra) gửi báo cáo về Cục thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo khu vực 1 (Cục I) theo địa chỉ thư điện tử: cuc1@thanhtra.gov.vn.

- Các tỉnh, thành phố Khu vực 2 (Miền Trung, Tây Nguyên, từ Thanh Hóa đến Ninh Thuận) gửi báo cáo về Cục thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo khu vực 2 (Cục II) theo địa chỉ thư điện tử: cuc2@thanhtra.gov.vn.

- Các tỉnh, thành phố Khu vực 3 (Miền Nam) gửi báo cáo về Cục thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo khu vực 3 (Cục III) theo địa chỉ thư điện tử: cuc3@thanhtra.gov.vn.

Nhận được công văn này, đề nghị các Bộ, ngành Trung ương và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương quan tâm chỉ đạo thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định. / . *ngk*

Nơi nhận: *(Nhu)*

- Như trên;
- Tổng Thanh tra CP (để b/c);
- Các Phó Tổng TTCP;
- Văn phòng Chính phủ;
- Thanh tra các bộ, ngành TW;
- Thanh tra các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Công TTĐT TTCP (để đăng tải);
- Các cục, vụ, đơn vị TTCP (để th/dối, đ/đọc, t/hợp);
- Lưu: VT, KHTCTH.

**KT. TỔNG THANH TRA
PHÓ TỔNG THANH TRA**



Huan
Đặng Công Huân



THANH TRA CHÍNH PHỦ

HƯỚNG DẪN

Phần mềm CSDL Quốc gia hệ thống báo cáo Thanh tra, giải quyết KNTC, phòng, chống tham nhũng Quý III và 9 tháng đầu năm 2016

1. Đối tượng sử dụng:

Các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ; Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

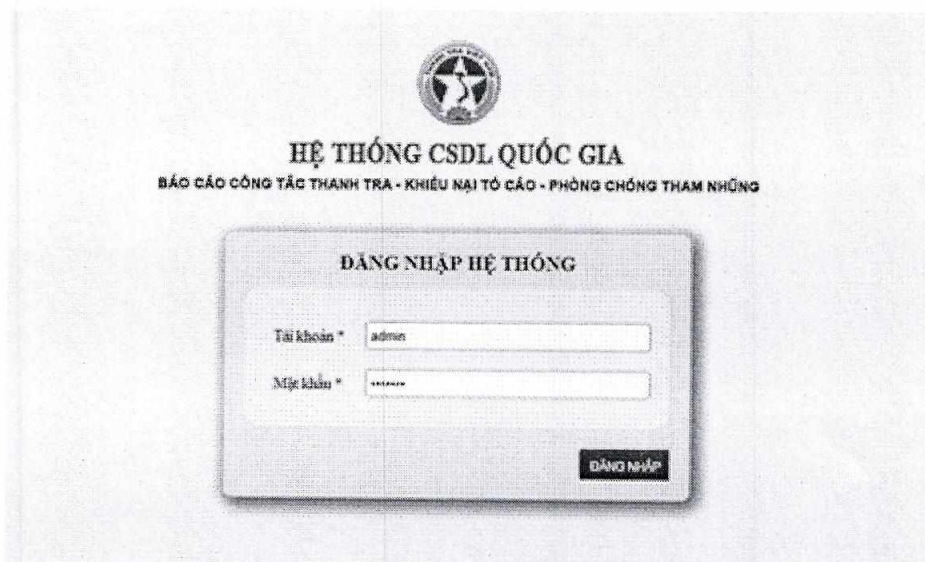
Thanh tra các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ; thanh tra các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

2. Nội dung

Bước 1: Đăng nhập phần mềm

Truy cập địa chỉ: [http://<địa chỉ IP máy chủ ứng dụng>:<cổng ứng dụng \(nếu có\)>](http://<địa chỉ IP máy chủ ứng dụng>:<cổng ứng dụng (nếu có)>)

Cán bộ dùng tài khoản đã được cấp để đăng nhập vào hệ thống (VD: dongnai, bocongan, boyte,...):



Bước 2: Nhập số liệu

Sau khi đăng nhập vào hệ thống người dùng rê chuột tới menu → chọn **Nhập liệu** → chọn vào **Nhập dữ liệu đột xuất**.

Hệ thống sẽ hiển thị ra màn hình danh sách các đợt báo cáo.



MÀN HÌNH NHẬP LIỆU ĐỢT XUẤT



Báo cáo Quý I năm 2016



Báo cáo 9 tháng đầu năm 2015



Báo cáo 9 tháng đầu năm 2016



Báo cáo công tác giải quyết KNTC 2015



Báo cáo công tác giải quyết KNTC 2016



Báo cáo quý I năm 2015



Báo cáo quý II năm 2015



Báo cáo Quý II năm 2016



Báo cáo quý III năm 2015



Báo cáo quý III năm 2016

@ThanhTraChinhPhu2014

Đối với số liệu quý III: Người dùng chọn vào **Báo cáo quý III năm 2016** → chọn vào **Nhập báo cáo theo thông tư 03** → chọn 1 trong các biểu báo cáo từ 1a đến 3b để nhập số liệu báo cáo cho đơn vị mình.

Đối với số liệu 9 tháng đầu năm 2016: Người dùng chọn vào **Báo cáo 9 tháng đầu năm 2016** → chọn vào **Nhập báo cáo theo thông tư 03** → chọn 1 trong các biểu báo cáo từ 1a đến 3b để nhập số liệu báo cáo cho đơn vị mình.

Sau khi nhập số liệu xong người dùng chọn nút **Lưu lại** để lưu dữ liệu vào hệ thống.

Bước 3: In biểu mẫu

Để xem báo cáo của đơn vị mình người dùng rê chuột tới **Menu** → chọn vào **Báo cáo** → chọn vào **Báo cáo đợt xuất**.

Hệ thống hiển thị màn hình danh sách các đợt báo cáo, người dùng chọn vào **Báo cáo quý III năm 2016 (hoặc báo cáo 9 tháng đầu năm 2016)** → chọn vào **Nhập báo cáo theo thông tư 03** → chọn vào báo cáo cần in.



BÁO CÁO ĐỘT XUẤT



Báo cáo Quý I năm 2016



Báo cáo 9 tháng đầu năm 2015



Báo cáo 9 tháng đầu năm 2016



Báo cáo công tác giải quyết KNTC 2015



Báo cáo công tác giải quyết KNTC 2016



Báo cáo quý I năm 2015



Báo cáo quý II năm 2015



Báo cáo Quý II năm 2016



Báo cáo quý III năm 2015



Báo cáo quý III năm 2016

@ThanhTraChinhPhu2014

Người dùng chọn vào nút **Tạo báo cáo** để xem báo cáo của đơn vị mình.

Giống như hình ảnh minh họa dưới đây.

BÁO CÁO ĐỘT XUẤT - THANH TRA HÀNH CHÍNH																				
Tôn cơ quan																			Xuất ra Excel	Quay lại
Từ Ngày 16/12/2013 Đến ngày 15/12/2014																			Ấn	
Đơn vị	Số Cuộc Thanh Tra							Số Đơn Vị Được Thanh Tra	Số Đơn Vị Có VI Phạm	TỔNG HỢP KẾT QUẢ THANH TRA HÀNH CHÍNH (Số liệu tính từ ngày 16/12/2013 đến ngày 15/12/2014)					Kiến nghị xử lý				Đã xử lý (Tr.d)	
	Tổng số	Đang thực hiện		Hình thức		Tiến độ				Kiến nghị thu hồi		Kiến nghị Khác		Hành chính		Chuyển cơ quan điều tra				
		Kỳ trước chuyển sang	Triển khai trong kỳ báo cáo	Theo kế hoạch	Đột xuất	Kết thúc thanh tra trực tiếp	Đã ban hành kết luận			Đột (m ²)	Tiền (Tr.d)	Đột (m ²)	Tiền (Tr.d)	Đột (m ²)	Tiền (Tr.d)	Tổ chức	Cá nhân	Vụ		Đối tượng
MS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Cục Giải quyết khiếu nại, tố cáo và Thanh tra khu vực 1	10	5	5	5	5	55	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3. Hỗ trợ sử dụng phần mềm

- Về kỹ thuật (Kết nối VPN, truy cập phần mềm, đăng nhập, hướng dẫn sử dụng, ...) liên hệ Trung tâm Thông tin Thanh tra Chính phủ.

Đầu mối: Đ/c Nguyễn Vũ Trung Hà

Điện thoại: 0804 88 52; 0976 96 62 79

Email: nvtha@thanhtra.gov.vn

• Về quy trình, nghiệp vụ liên hệ Vụ Kế hoạch, Tài chính và Tổng hợp Thanh tra Chính phủ

Đầu mối: Đ/c Lê Hải Đăng

Điện thoại: 08049014; 0983 30 71 70

Email: phongtonghop@thanhtra.gov.vn
