

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

(1)
(2)

....., ngày.....tháng.....năm.....

Số: /QĐ -(3)

QUYẾT ĐỊNH
Về việc giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.....(4)

.....(5)

Căn cứ Luật thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;
Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật thanh tra;

Căn cứ.....(6);

Căn cứ.....(7);

Căn cứ.....(8);

Xét đề nghị của.....(9),

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiến hành giám sát đối với hoạt động của Đoàn thanh tra.....(4);

Thời hạn giám sát được tính kể từ ngày công bố quyết định thanh tra đến thời điểm kết thúc việc thanh tra tại nơi được thanh tra.

Điều 2. Giao....(10)..../ Thành lập Tổ giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.....(4), gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1....., Tổ trưởng;

2....., Phó Tổ trưởng (nếu có);

3....., thành viên;

Điều 3. (10)/ Tổ giám sát có nhiệm vụ.....(11)

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 2, (12) và (13) chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- (1);
- Như Điều 4;
- (14);
- Lưu:...

.....(5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

-(5)
- (1) Tên cơ quan cấp trên trực tiếp (nếu có).
(2) Tên cơ quan ra quyết định giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.
(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ban hành quyết định giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.
(4) Tên cuộc thanh tra.
(5) Chức danh của người ra quyết định giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.
(6) Văn bản quy phạm pháp luật có liên quan (nếu có).
(7) Văn bản quy định về chức năng, nhiệm vụ của cơ quan ra quyết định thanh tra.
(8) Kế hoạch thanh tra được cấp có thẩm quyền phê duyệt (đối với thanh tra theo kế hoạch); hoặc quyết định của người có thẩm quyền về việc tiến hành thanh tra (đối với cuộc thanh tra đột xuất).
(9) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tham mưu đề xuất tiến hành giám sát hoạt động Đoàn thanh tra (nếu có).
(10) Ghi rõ họ tên, chức vụ của người được cử trong trường hợp cử công chức giám sát.
(11) Nhiệm vụ cụ thể của công chức hoặc tổ giám sát được giao giám sát.
(12) Đoàn thanh tra.
(13) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý trực tiếp người được giao nhiệm vụ giám sát.
(14) Đối tượng thanh tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

(1)
(2)
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm...

KẾ HOẠCH GIÁM SÁT HOẠT ĐỘNG CỦA ĐOÀN THANH TRA

Thực hiện Quyết định số... ngày .../.../... của.....(3) về việc giám sát.....(4),(5) lập kế hoạch tiến hành giám sát như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Mục đích
- Yêu cầu

II. Nội dung giám sát

.....(6)

III. Hình thức giám sát

.....(7)

IV. Tổ chức thực hiện

- Tiến độ thực hiện
- Chế độ thông tin, báo cáo
- Điều kiện vật chất đảm bảo hoạt động giám sát
- Những vấn đề khác (nếu có).

Phê duyệt của(3)

.....(5)
(Ký, ghi rõ họ tên)

Nơi nhận:

- (3);
- Đoàn thanh tra;
- Lưu:....

-
- (1) Tên cơ quan tiến hành giám sát đối với trường hợp thành lập Tổ giám sát; tên cơ quan cấp trên trực tiếp của cơ quan, đơn vị được giao giám sát hoặc trực tiếp quản lý người giám sát.
 - (2) Tên Tổ giám sát hoặc cơ quan, đơn vị được giao giám sát hoặc trực tiếp quản lý người giám sát.
 - (3) Chức danh của người ra quyết định thanh tra.
 - (4) Tên quyết định giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.
 - (5) Tổ trưởng Tổ giám sát hoặc công chức được giao nhiệm vụ giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.
 - (6) Nội dung giám sát theo quy định tại Điều 8 Thông tư này.
 - (7) Lựa chọn hình thức giám sát theo quy định tại Điều 14 Thông tư này.

(1)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

(2)

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /QĐ -(3)

....., ngày... tháng... năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thay đổi Người giám sát

..... (4)

Căn cứ Luật thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật thanh tra;

Căn cứ.....(5);

Căn cứ.....(6);

Căn cứ Quyết định số.... ngày.../.../... của về.....(7);

Xét đề nghị của(8),

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử các ông (bà) có tên sau đây giám sát/ tham gia Tổ giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra theo Quyết định số.....(9) kể từ ngày.../.../.....:

1. Ông (bà)....., chức vụ

2.(10)

Điều 2. Các ông (bà) sau đây thôi giám sát/tham gia Tổ giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra:

1. Ông (bà)....., chức vụ

2.(11)

Các ông (bà) có tên tại Điều này có trách nhiệm bàn giao công việc và tài liệu có liên quan đến nội dung giám sát cho(10) trước ngày.../.../....

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Trưởng đoàn thanh tra, các ông (bà) có tên tại Điều 1, Điều 2, (12) và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

.....(4)

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

- (1);

- Như Điều 3;

- Lưu:...

(1) Tên cơ quan cấp trên trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra quyết định thay đổi Người giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra quyết định thay đổi Người giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.

(4) Chức danh của người ra quyết định thay đổi Người giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.

(5) Văn bản quy phạm pháp luật có liên quan (nếu có).

(6) Văn bản quy định về chức năng, nhiệm vụ của cơ quan ra quyết định thay đổi Người giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.

(7) Tên quyết định giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.

- (8) Đề nghị của người tham mưu đề xuất thay đổi thành viên đoàn thanh tra (nếu có) hoặc của Tổ trưởng Tổ giám sát, Thủ trưởng đơn vị được giao giám sát hoặc của chính Người giám sát.
- (9) Tên quyết định thành lập Đoàn thanh tra.
- (10) Họ tên của những người được cử giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.
- (11) Họ tên những người thôi không giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra.
- (12) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý người giám sát được cử hoặc thôi giám sát.

(1)
(2)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm

BIÊN BẢN LÀM VIỆC

Vào hồi.....giờ.....ngày.../...../.....tại.....(3),(4) làm việc với
.....(5) về việc.....(6)

1. Đại diện(4):

- Ông (bà).....chức vụ.....

- Ông (bà).....chức vụ.....

2. Đại diện(5):

- Ông (bà).....chức vụ.....

- Ông (bà).....chức vụ.....

3. Nội dung làm việc

..... (7)

Biên bản kết thúc vào hồigiờ.....ngày...../...../.....

Biên bản đã được đọc lại cho những người có tên nêu trên nghe và ký xác nhận;
biên bản được lập thành bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

.....(4)
(Ký, ghi rõ họ tên)

.....(5)
(Ký, ghi rõ họ tên)

Người ghi biên bản (8)
(Ký, ghi rõ họ tên).

(1) Tên cơ quan tiến hành giám sát.

(2) Tên Tổ giám sát hoặc cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý người giám sát..

(3) Địa điểm làm việc.

(4) Người giám sát.

(5) Cơ quan, đơn vị, cá nhân làm việc với Người giám sát.

(6) Tóm tắt nội dung làm việc.

(7) Nội dung, diễn biến, kết quả làm việc.

(8) Trường hợp giao công chức giám sát thì không cần phải có mục này.

(1)
(2)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm

BÁO CÁO

Kết quả giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra(3)

Thực hiện Quyết định số...ngày...../...../...của...(4)... về việc giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra ...(3)..., từ ngày...../...../..... đến ngày...../...../...(5)... đã tiến hành triển khai công việc.

Quá trình giám sát, ...(5)... đã làm việc với...(6)... và tiến hành xem xét, đối chiếu, đánh giá về các nội dung giám sát.

Sau đây là kết quả giám sát:

.....(7).....

Trên đây là Báo cáo kết quả giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra về(3).....,(5) xin ý kiến chỉ đạo của(4).

Nơi nhận:

- (4);
- (8);
- Lưu:...

.....(5)

(Ký, ghi rõ họ tên)

(1) Tên cơ quan tiến hành giám sát.

(2) Tên Tổ giám sát hoặc cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý người giám sát.

(3) Tên cuộc thanh tra.

(4) Người ra quyết định giám sát hoạt động đoàn thanh tra.

(5) Tổ trưởng Tổ giám sát hoặc công chức giám sát.

(6) Đoàn thanh tra và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan để làm rõ nội dung giám sát (nếu có).

(7) Theo các nội dung quy định tại Điều 17 Thông tư này.

(8) Đoàn thanh tra.

(1)
(2)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày....tháng.....năm

BIÊN BẢN

Bàn giao hồ sơ giám sát cho đơn vị lưu trữ

Vào hồigiờ....ngày...../...../....., tại.....(3), chúng tôi gồm:

1. Đại diện(2):

- Ông (bà)..... chức vụ.....

2. Đại diện(4):

- Ông (bà)..... chức vụ.....

Đã bàn giao hồ sơ giám sát về.....(5) cho(4) để

lưu trữ theo quy định của pháp luật.

Hồ sơ có..... trang (có mục lục hồ sơ kèm theo).

Việc giao nhận hồ sơ hoàn thành hồi giờ ngày...../...../.....

Biên bản bàn giao hồ sơ, tài liệu đã được đọc lại cho những người có tên nêu trên nghe và ký xác nhận; biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản./.

Đại diện bên giao
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện bên nhận
(Ký, ghi rõ họ tên)

(1) Tên cơ quan tiến hành giám sát

(2) Tên Tổ giám sát hoặc cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý người giám sát.

(3) Địa điểm bàn giao hồ sơ.

(4) Tên đơn vị có nhiệm vụ lưu trữ hồ sơ.

(5) Tên cuộc thanh tra.